

# STATUT ELBLĄSKIEGO KLASTRA TURYSTYCZNEGO

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1.

**ELBLĄSKI KLASTER TURYSTYCZNY** jest Stowarzyszeniem zarejestrowanym, posiadającym osobowość prawną .

Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej EKT.

Jest dobrowolnym, trwałym i samorządnym zrzeszeniem działającym na podstawie Ustawy z 7 kwietnia 1989 roku „Prawo o stowarzyszeniach” oraz niniejszego statutu.

### § 2.

Stowarzyszenie zrzesza osoby fizyczne i prawne popierające cele Stowarzyszenia i zainteresowane ich działalnością.

### § 3.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranicy, a jego siedzibą jest miasto Elbląg.

2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

### § 4.

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 5.

Stowarzyszenie ma prawo do używania pieczęci oraz logo według zatwierdzonych wzorów na ogólnych zasadach prawnych.

## II . CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

### § 6.

**Celem działalności Stowarzyszenia jest:**

1. Kreowanie i upowszechnianie wizerunku miasta Elbląga i Regionu jako obszaru atrakcyjnego turystycznie.
2. Stworzenie sieci współpracy w obszarze turystyki umożliwiającej efektywne połączenie i wykorzystanie potencjału uczestników klastra.
3. Udział w budowie strategii turystycznej Elbląga i Regionu oraz innych dokumentów programowych dotyczących rozwoju turystyki w mieście Elblągu i Regionie.
4. Rozwój markowych produktów turystycznych w obszarach takich jak:
  - 1) turystyka biznesowa
  - 2) turystyka w miastach i turystyka kulturowa,
  - 3) turystyka na terenach wiejskich,
  - 4) turystyka rekreacyjna, aktywna i specjalistyczna,
  - 5) turystyka przygraniczna i tranzytowa.
5. Współpraca z administracją publiczną, uczelniami i szkołami o profilu turystycznym, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w obszarze turystyki poprzez pozyskiwanie wykwalifikowanej kadry oraz transferu wiedzy i innowacji użytecznych dla rozwoju usług turystycznych.
6. Promowanie idei klasteringu, przedsiębiorczości i innowacyjności.
7. Aktywizacja i wspieranie udziału wolontariuszy we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych w ramach Elbląskiego Klastra Turystycznego.
8. Promowanie marki Klastra, przedsięwzięć podejmowanych przez Elbląski Klaster Turystyczny oraz produktów oferowanych przez członków Klastra.

## § 7.

### **Stowarzyszenie realizuje cele poprzez:**

1. wspólne działanie na rzecz turystyki w mieście i regionie,
2. integrację społeczności działającej w branży turystycznej,
3. tworzenie i rozwój produktów turystycznych wokół lokalnych atrakcji turystycznych,
4. promocję lokalnych produktów i atrakcji turystycznych,
5. dostarczanie informacji na temat miasta i regionu w informacji turystycznej,
6. promocję na targach w kraju i za granicą,
7. szkolenia i doskonalenia,
8. prowadzenie badań w zakresie turystyki, gromadzenie danych i ich analiza,
9. prowadzenie akcji promocyjnych w zakresie turystyki,
10. prowadzenie działalności wydawniczej,
11. wspólne pozyskiwanie funduszy na finansowanie działań statutowych Stowarzyszenia i działań Klastra.
12. inspirowanie, opracowywanie i realizowanie innowacyjnych projektów przez członków Klastra.

## **III. CZŁONKOWIE**

### § 8.

W skład Stowarzyszenia wchodzi członkowie zwyczajni, wspierający, honorowi.

### § 9.

1. Członkiem zwyczajnym może zostać każda osoba fizyczna która:
  - 1) posiada pełne zdolności do czynności prawnych,
  - 2) nie jest pozbawiona praw publicznych (osoby fizyczne),
  - 3) złożyła deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia, popierania jego celów i podejmowania działań do ich realizacji.
2. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia przez przyjęcie kandydatury zwykłą większością głosów w drodze Uchwały.
3. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona w realizacji celów Stowarzyszenia.

Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu lub co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek.

Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.
4. Członek honorowy ma prawo:
  1. Do brania udziału w pracach i inicjatywach Stowarzyszenia,
  2. Otrzymywania informacji o działaniach Stowarzyszenia,
  3. Wyrażania opinii i zgłaszania wniosków dotyczących celów i działalności Stowarzyszenia,

Członek honorowy jest zobowiązany do :

  1. Przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

### § 10

Członkiem wspierającym może zostać każda osoba fizyczna lub prawna wspierająca finansowo lub w innej wzajemnie uzgodnionej formie działalność Stowarzyszenia, która złoży deklarację zostanie przyjęta uchwałą Zarządu.

## § 11.

1. Członek zwyczajny ma prawo do:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
- 2) brania udziału w pracach i inicjatywach Stowarzyszenia,
- 3) otrzymywania informacji o działaniach Stowarzyszenia,
- 4) wyrażania opinii i zgłaszania wniosków dotyczących celów i działalności Stowarzyszenia,
- 5) obrony swoich uzasadnionych interesów przez Stowarzyszenie.

2. Członkowie zwyczajni zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) systematycznego płacenia składek.

## § 12.

Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

Członkowie wspierający nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.

Członkom wspierającym przysługuje prawo do korzystania z działalności promocyjnej i reklamowej - na oddzielnie negocjowanych warunkach.

## § 13.

1. Członkowie zwyczajni oraz wspierający, którzy nie wywiązują się ze swoich obowiązków względem Stowarzyszenia, mogą być skreśleni z listy członków na podstawie pisemnie umotywowanej Uchwały Zarządu. Zarząd jest zobowiązany pisemnie w ciągu 14 dni powiadomić byłego członka o skreśleniu z listy członków. Od uchwał Zarządu, skreśleniu i wykluczeniu przysługuje zainteresowanemu w terminie 21 dni prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków. Data skreślenia jest datą upływu okresu członkostwa, o ile najbliższe Walne Zebranie Członków nie uchyli Uchwały Zarządu.

2. Członek zwyczajny oraz wspierający może wystąpić ze Stowarzyszenia na własną pisemną prośbę.

3. Członkostwo wygasa na skutek nie uiszczenia składki członkowskiej przez okres ponad 12 miesięcy. Wygaśnięcie członkostwa stwierdza Zarząd w formie Uchwały doręczanej niezwłocznie byłemu członkowi za potwierdzeniem odbioru.

4. Członkostwo wygasa także na skutek śmierci członka lub utraty przez niego podmiotowości prawnej, w przypadku, gdy członek nie jest osobą fizyczną.

## IV. WŁADZE STOWARZYSZENIA

### § 14.

**1. Władzami Stowarzyszenia są:**

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

2. Wyborów do władz Stowarzyszenia dokonuje się spośród członków w głosowaniu tajnym przy nieograniczonej liczbie kandydatów. Zgłaszanie kandydatur do władz Stowarzyszenia dokonuje się podczas Walnego Zebrania Członków ustnie do protokołu komisji skrutacyjnej.

3. Kadencja władz trwa 2 lata, a ponowny wybór jest dopuszczalny pod warunkiem uzyskania absolutorium. Po upływie kadencji władze Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych władz.

4. Do władz Stowarzyszenia wchodzi kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

5. W przypadku nie obsadzenia mandatów lub równej liczby głosów – dokonuje się kolejnego głosowania, w którym kandydat przechodzi zwykłą większością głosów.

## § 15.

1. Walne Zebrania Członków mogą być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebrania Członków zwoływane są przez Zarząd Stowarzyszenia co najmniej raz w roku.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwoływane na wniosek Zarządu lub 1/3 ogólnej liczby członków lub wniosku Komisji Rewizyjnej przedstawionego Zarządowi z określeniem tematyki obrad w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty złożenia wniosku.
4. Walne Zebrania Członków zwoływane są przez Zarząd Stowarzyszenia. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd zawiadamia Członków Stowarzyszenia nie później niż 10 dni przed datą zebrania osobiście, e-mailem lub listem poleconym.
5. Walne Zebranie Członków jest prawomocne w przypadku obecności w pierwszym terminie co najmniej 50% ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie podanym w zawiadomieniu bez względu na ilość obecnych.
6. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Każdy członek zwyczajny dysponuje jednym głosem, członkowie wspierający mają jedynie głos doradczy.
7. Uchwały dotyczące zmian w Statucie i likwidacji Stowarzyszenia wymagają większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
8. **Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:**
  - a – uchwalenie Statutu i jego zmian,
  - b – określanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
  - c – rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - d – udzielanie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - f – ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - g – rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu o skreśleniu z listy członków,
  - h – podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji Stowarzyszenia,
  - i - wybór i odwołanie w głosowaniu tajnym członków zarządu i Komisji Rewizyjnej.
9. W uchwale o likwidacji Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków ustanawia likwidatora oraz cel na jaki przeznaczony zostanie majątek Stowarzyszenia.

## § 16.

### **Do obowiązków i kompetencji Zarządu należy:**

- 1) kierowanie bieżącą działalnością niezastrzeżoną dla innych władz Stowarzyszenia,
- 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i zaleceń Komisji Rewizyjnej,
- 3) reprezentowanie Stowarzyszenia wobec władz państwowych, samorządowych oraz innych podmiotów,
- 4) przyjmowanie i skreślanie członków Stowarzyszenia,
- 5) zwoływanie Walnych Zebrań Członków oraz składanie sprawozdań z prac Stowarzyszenia,
- 6) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 7) bieżące i zwykłe zarządzanie majątkiem i finansami,
- 8) uchwalanie regulaminu wynagrodzenia pracowników i innych regulaminów,
- 9) opracowywanie planów działania, planów finansowych w tym budżetu oraz składanie sprawozdania z działalności na Walnym Zebraniu Członków.

## § 17.

1. Zarząd składa się z nie mniej niż od 3- 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Liczbę członków Zarządu ustala Walne Zebranie Członków przed wyborami do Zarządu.
2. Wyboru Prezesa dokonuje w głosowaniu tajnym bezpośrednim Walne Zebranie Członków. Podziału pozostałych funkcji w Zarządzie członkowie Zarządu dokonują na swoim pierwszym posiedzeniu odbytym w ciągu 7 dni od dnia wyborów wybierając ze swojego grona

Wiceprezesa, Sekretarza, Skarbnika i Członka.

3. Członkami Zarządu nie mogą być osoby pozostające w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
4. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes w miarę potrzeb – nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku.
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów – w razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Prezesa.
7. Prezesa podczas jego nieobecności zastępuje wiceprezes lub wskazany przez niego członek Zarządu.
8. W przypadku powstania wakatów w Zarządzie, do Zarządu wchodzi kolejna osoba, która uzyskała kolejną najwyższą liczbę głosów w wyborach do Zarządu, o ile wyrazi zgodę. Jeżeli nie wyrazi zgody lub nie ma takiej osoby, Zarząd ma możliwość uzupełnienia swojego składu w drodze kooptacji do 1/3 składu na przestrzeni kadencji lub może działać w zmniejszonym składzie, nie mniejszym niż 3 osoby.

#### § 18.

1. Zadania administracyjne i finansowe Zarząd może wypełniać za pośrednictwem Biura Stowarzyszenia, którym będzie kierował Dyrektor Biura.
2. Dyrektora Biura powołuje i odwołuje Zarząd w drodze uchwały i określa jego kompetencje i obowiązki.
3. Dyrektor Biura realizuje uchwały Zarządu Stowarzyszenia i działa w granicach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zarząd oraz ustalonego przez Zarząd preliminarza wydatków na prowadzenie Biura.

#### § 19.

1. **Komisja Rewizyjna** jest organem kontroli wewnętrznej i składa się z nie mniej niż 3 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków na okres 2 lat.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
3. Komisja Rewizyjna jest zobowiązana do przeprowadzania kontroli i oceny działalności Zarządu Stowarzyszenia co roku po złożeniu przez Zarząd sprawozdania finansowego.
4. Prawo przeprowadzania kontroli przysługuje Komisji Rewizyjnej w każdym terminie. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
5. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków i wnioskuje w sprawie absolutorium dla Zarządu.
6. W przypadku powstania wakatów w Komisji Rewizyjnej, do Komisji Rewizyjnej wchodzi kolejna osoba, która uzyskała kolejno najwyższą liczbę głosów w wyborach do Komisji Rewizyjnej, o ile wyrazi zgodę. Jeżeli nie wyrazi zgody, lub nie ma takiej osoby, Komisja Rewizyjna ma możliwość uzupełnienia swojego składu w drodze kooptacji do 1/3 składu na przestrzeni kadencji.
7. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby pozostające w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
8. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

### V. MAJĄTEK I DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

#### § 20.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dotacji, subwencji, dochodów z własnej działalności i innych.

2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochody przeznaczone będą wyłącznie na działalność statutową.

Przedmiotem działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jest:

1. Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana - PKD79.90.C
2. Edukacja - PKD 85
3. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana- PKD 94.99.Z
4. pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna - PKD 93.29.Z
5. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków- PKD 58.14.Z
6. Pozostała działalność wydawnicza – PKD 58.19.Z
7. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów - PKD 82.30.Z
8. działalność w zakresie informacji turystycznej - PKD 79.90.B
9. pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana - PKD 74.90.Z

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w obszarze edukacyjnym i promocyjnym według ogólnych zasad określonych przepisami.

3. Stowarzyszenie może otrzymać dotacje według zasad określonych w odrębnych przepisach.

4. Organem zarządzającym majątkiem jest jego Zarząd.

5. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa Prezes Zarządu jednoosobowo, natomiast w sprawach majątkowych oświadczenia woli składa 2 członków Zarządu łącznie w tym Prezes lub Wice Prezes.

## §21

### 1. Statut zabrania:

a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa

lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## VI. PRZEPISY KOŃCOWE

### §22.

1. Niniejszy Statut został uchwalony przez Założycielskie Zebranie Członków w dniu 08.04.2011r.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się przepisy ustawy „Prawo o Stowarzyszeniach”.

3. W Statucie zostały dokonane zmiany Uchwałami II WZC dnia 16.04.2012r.